



Fachoberschule für Wirtschaft und Verwaltung (FOS 13 – Abitur)

**Bildungsgang, der zur allgemeinen Hochschulreife führt
(APO-BK / D 29).**

1. Ziel

Die Fachoberschule Klasse 13 (FOS 13) für Wirtschaft und Verwaltung ist ein einjähriger Bildungsgang für berufserfahrene Schüler(innen), der vertiefte berufliche Kenntnisse vermittelt und zur **allgemeinen Hochschulreife** bzw. fachgebundenen Hochschulreife führt.

2. Aufnahmebedingungen

Voraussetzungen sind:

- ⇒ die Fachhochschulreife **und**
- ⇒ eine abgeschlossene mindestens zweijährige einschlägige Berufsausbildung **oder** eine mindestens fünfjährige einschlägige Berufstätigkeit.

Die als Aufnahmevoraussetzung nachzuweisende Fachhochschulreife oder die mindestens zweijährige Berufsausbildung muss dem fachlichen Schwerpunkt Wirtschaft und Verwaltung zuzuordnen sein.

Zum Erwerb der allgemeinen Hochschulreife müssen Kenntnisse in einer **zweiten Fremdsprache** nachgewiesen werden. Diese werden belegt durch

- ⇒ durchgängigen Unterricht von mindestens vier Jahren in der Sekundarstufe I **oder**
- ⇒ Unterricht im Umfang von 320 Stunden mit mindestens der Abschlussnote „ausreichend“ (einschließlich der FOS 13) **oder**
- ⇒ Erwerb eines Fremdsprachenzertifikates auf der Stufe II gemäß der Rahmenvereinbarung der Kultusministerkonferenz vom 20. November 1998 über die Zertifizierung von Fremdsprachenkenntnissen in der beruflichen Bildung **oder**
- ⇒ eine mindestens mit der Note „ausreichend“ bestandene Ergänzungsprüfung.

Werden keine Kenntnisse in einer zweiten Fremdsprache nachgewiesen, wird die **fachgebundene Hochschulreife** zuerkannt.

3. Stundentafel

Unterrichtsfächer	Wochenstunden
I. Berufsbezogener Lernbereich	
Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen	6
Volkswirtschaftslehre	2
Physik oder Biologie	2
Mathematik	5
Englisch	5
II. Berufsübergreifender Bereich	
Deutsch/Kommunikation	6
Religionslehre	1
Sport/Gesundheitsförderung	1
Politik/Gesellschaftslehre	2
III. Differenzierungsbereich *	
Französisch oder Spanisch	4
weitere Unterrichtsfächer lt. Angebot	4

* Französisch oder Spanisch müssen unter bestimmten Voraussetzungen gewählt werden. Ansonsten müssen vier Wochenstunden aus dem Differenzierungsbereich gewählt werden.

4. Abschlussprüfung

Der Bildungsgang Fachoberschule Klasse 13 schließt mit der schriftlichen Abiturprüfung in folgenden Fächern ab:

- ⇒ Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen
- ⇒ Deutsch
- ⇒ Englisch
- ⇒ Mathematik

5. Berechtigungen

Die **allgemeine Hochschulreife** berechtigt zum Studium an allen Hochschulen in der Bundesrepublik Deutschland.

Die **fachgebundene Hochschulreife** berechtigt zum Studium an Hochschulen der Bundesrepublik Deutschland in einschlägigen Studiengängen der Fachrichtung Wirtschaft und Verwaltung, z. B.

- ⇒ Wirtschafts- und sozialwissenschaftliche Studiengänge einschließlich Wirtschaftsingenieurwesen, Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsmathematik und Statistik
- ⇒ Studiengang für das Lehramt an beruflichen Schulen: Wirtschafts- und sozialwissenschaftliche Fächer jeweils als berufliche Fachrichtung: Wirtschafts- und Sozialwissenschaftliche Fächer.

6. Berufliche Möglichkeiten

- ⇒ Eintritt in die gehobene Beamtenlaufbahn der Bundes-, Landes- und Kommunalverwaltung bei gleichzeitigem Studium an einer spezifischen Fachhochschule, z. B. Ausbildung zum Bachelor of Laws bzw. Bachelor of Arts,
- ⇒ Eintritt in gehobene Positionen der Bereiche Industrie, Handel oder Dienstleistungen.

7. Kosten


Schulbücher und andere Unterrichtsmittel erhalten Sie im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen. Leistungen nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) können Sie bei gegebenen Voraussetzungen beim Kreis Soest, Amt für Ausbildungsförderung, Hoher Weg 1 - 3, 59494 Soest, beantragen.

8. Beratungslehrer

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen unsere Beratungslehrer zur Verfügung. Wenden Sie sich in diesem Fall an das Sekretariat, Telefon 02921 3664-0 oder besuchen Sie unsere Homepage: www.hubertus-schwartz-soest.de.

9. Anmeldung

Den genauen Zeitraum für die Anmeldung (Februar) entnehmen Sie bitte unserer Homepage und den Tageszeitungen des Kreises Soest.

 Bitte melden Sie sich online unter www.schueleranmeldung.de an und reichen Sie folgende Unterlagen persönlich im Hubertus-Schwartz-Berufskolleg ein:

- ausgedruckter und unterschriebener Online-Antrag,
- Zeugnis der Fachhochschulreife,
- Nachweis des Berufsabschlusses im Bereich Wirtschaft und Verwaltung,
- tabellarischer Lebenslauf.

In der Zeit vom 15. bis zum 28. Februar können Sie sich direkt im Hubertus-Schwartz-Berufskolleg online anmelden. Gleichzeitig bieten Ihnen unsere Beratungslehrer eine individuelle Beratung an.



HUBERTUS-SCHWARTZ-BERUFSKOLLEG

Wirtschaft & Verwaltung des Kreises Soest • Sekundarstufe II
Hattroper Weg 16 – 59494 Soest • ☎ 02921 3664-0 • Fax 02921 2963
E-Mail: info@hubertus-schwartz-soest.de • www.hubertus-schwartz-soest.de